



**ISTITUTO COMPRENSIVO "FAÀ DI BRUNO"**  
**Via Corfù, 17 MAROTTA – 61037 MONDOLFO (PU)**

Tel. 0721/969461 – 0721/967938 – Cod.Fisc.90020730413

e-mail: [PSIC83300P@ISTRUZIONE.IT](mailto:PSIC83300P@ISTRUZIONE.IT) pec: [PSIC83300P@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PSIC83300P@PEC.ISTRUZIONE.IT)

sito web: [www.icmarotta.edu.it](http://www.icmarotta.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO - "FAA' DI BRUNO"-MONDOLFO  
Prot. 0007934 del 13/12/2024

VI-1 (Uscita)

*Al Personale docente*

*Al Sito Web della Scuola*

*All'Albo*

*All'Amministrazione Trasparente*

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR A VALERE SUL PROGETTO**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**CUP: H14D24001310007**

**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNMA- 2024-119**

**Titolo progetto: Crescere insieme**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l’articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;
- VISTI** i Contratti Collettivi Nazionali Istruzione e Ricerca del 28 gennaio 2024 e del 19 aprile 2018;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 16/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 e la successiva Delibera del Consiglio d'Istituto n. 177 del 28/10/2024 relativa all'aggiornamento del PTOF per l'anno scolastico 2024/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 125 del 29/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** l'Accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*
- VISTO** il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 83244 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;
- VISTO** il decreto della Dirigente Scolastica di assunzione in bilancio dell'importo del progetto, prot. n. 4585 del 16/07/2024;
- RILEVATA** la necessità di individuare figure professionali in qualità di ESPERTI e TUTOR, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione scolastica per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018, adottato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 121 del 13 dicembre 2023;

**CONSIDERATO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Palumbo Pia Assunta Maria, in qualità di Dirigente Scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa Palumbo Pia Assunta Maria ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**RITENUTO** di dover procedere in via prioritaria all'individuazione di professionalità interne all'Istituto; per i motivi espressi in premessa e in osservanza della normativa vigente

## DECRETA

l'avvio di una selezione interna, mediante procedura comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di:

- n. 9 figure professionali in qualità di Tutor
- n. 9 figure professionali in qualità di Esperto

per la realizzazione dei percorsi indicati nell'avviso.

L'avviso di selezione è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

### *FSE – PN “Scuola e competenze” 2021-2027.*

*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

## AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI

### **Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire anche “Avviso”) è volto al personale interno ed è diretto al conferimento di incarichi individuali in qualità di figure professionali di ESPERTI e TUTOR per la realizzazione dei moduli del progetto in oggetto di seguito specificati.

<i>n°</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo e breve descrizione</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Figure richieste – ore per ruolo</i>	
1	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	<b>Emozioni in Musica</b> Educare al ritmo, coordinare il movimento, promuovere la disinibizione gestuale e motoria, ma soprattutto utilizzare la musica come canale comunicativo per favorire l'aggregazione sono le finalità del laboratorio. Fare musica e movimento darà l'opportunità di usare l'immaginazione, ascoltare il corpo, liberare e vivere le emozioni.	<i>Alunni primaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>

		Ogni incontro musicale darà spazio a diversi tipi di esperienze (ritmica e motoria, uditiva, vocale e strumentale) oppure potrà essere centrato su una sola di esse, elaborata in modi diversi, in pieno accordo con la libera espressione dei ragazzi.			
2	Consapevolezza ed espressione culturale	<p><b>La musica ci fa grandi</b></p> <p>Il percorso si propone di avviare esperienze laboratoriali dove ogni bambino con corpo, mente, sentimenti ed emozioni avrà la possibilità di mettersi in gioco e di integrarsi in un viaggio-itinerario alla scoperta della propria musicalità e sviluppare la propria identità. Attraverso la scoperta della propria voce e con l'utilizzo della body percussion, si favorirà l'attenzione /concentrazione e l'ascolto di diversi generi musicali, la produzione di ritmiche con strumenti a percussione e l'interpretazione di melodie con danze ritmiche. il tutto favorendo l'integrazione fra pari, il rispetto nella turnazione nei giochi motorio musicali che richiedono uno scambio di ruoli, la collaborazione e l'inclusione di bambini con difficoltà.</p>	<i>Alunni primaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>
3	Consapevolezza ed espressione culturale	<p><b>La forza della musica</b></p> <p>Come lo sviluppo del linguaggio, l'intelligenza musicale può essere favorita attraverso specifiche attività, che saranno svolte durante il laboratorio. La musica, inoltre, è fondamentale per contrastare ansie e paure e permette agli studenti di allontanare i sentimenti negativi, contribuendo allo sviluppo emotivo e alle competenze affettive. Educare al ritmo, coordinare il movimento, promuovere la disinibizione gestuale e motoria, ma soprattutto utilizzare la musica come canale comunicativo per favorire l'aggregazione sono le finalità del laboratorio. Fare musica e movimento darà l'opportunità di usare l'immaginazione, ascoltare il corpo, liberare e vivere le emozioni. Ogni incontro musicale darà spazio a tre tipi di esperienze (ritmica e motoria, uditiva e vocale) oppure potrà essere centrato su una sola di esse, elaborata in modi diversi, in pieno accordo con la libera espressione dei bambini e dei ragazzi.</p>	<i>Alunni primaria e secondaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>
4	Consapevolezza ed espressione culturale	<p><b>Viaggiando tra popoli e storie</b></p> <p>Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso</p>	<i>Alunni primaria e secondaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>

		<p>personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Nel tempo i popoli hanno espresso i loro valori e le loro credenze attraverso corpi, suoni e parole. Oggi possiamo conoscere riscoprire e apprezzare questa forma d'arte comunicativa attraverso il palcoscenico.</p> <p>I partecipanti potranno arricchire le proprie basi culturali attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.</p>			
5	Educazione motoria	<p><b>Baskin a scuola</b></p> <p>Il termine "baskin" è l'unione di "basket" e "inclusivo" e permette a giovani normodotati e a giovani con disabilità di giocare nella stessa squadra, composta da ragazzi e da ragazze.</p> <p>Le finalità sono quelle di favorire il corretto sviluppo fisiologico, motorio, emotivo, cognitivo e socio relazionale, valorizzare il gioco e lo sport come spazio privilegiato di apprendimento, socializzazione ed integrazione, stimolare una maggiore conoscenza di sé e degli altri, una gestione più appropriata dell'aggressività attraverso giochi di contatto, educare ad una sana competizione nel rispetto del compagno/avversario.</p>	<i>Alunni primaria e secondaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>
6	Educazione motoria	<p><b>A scuola di bowling</b></p> <p>Il percorso si propone di avvicinare i giovani al bowling. Attraverso le attività si punta a facilitare l'aggregazione e la socializzazione favorita dalla pratica sportiva che contribuisce anche a promuovere un corretto stile di vita. Lo sport permette l'acquisizione di esperienze formative e il consolidamento del vivere civile e della solidarietà, contro i pericoli dell'isolamento, dell'emarginazione sociale, delle devianze giovanili e a sostegno della lotta alla dispersione scolastica.</p> <p>Il progetto è diviso in fasi e si conclude con la partecipazione a eventuali eventi sportivi del territorio.</p>	<i>Alunni secondaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>

7	Lingua madre	<p><b>Un mondo di parole</b>  Il corso si rivolge a quegli studenti che, per varie ragioni, necessitano di un supporto aggiuntivo per migliorare le loro competenze linguistiche e letterarie ed è strutturato in modo da offrire un percorso di apprendimento completo e personalizzato, che mira a rafforzare le conoscenze di base in italiano, e rappresenta un'opportunità preziosa per gli studenti di migliorare le proprie competenze in italiano e affrontare con maggiore sicurezza e preparazione il percorso scolastico.</p> <p>Il percorso si propone di migliorare le abilità di lettura, scrittura, comprensione del testo e comunicazione. Attraverso esercitazioni mirate, gli studenti avranno l'opportunità di approfondire la conoscenza delle regole grammaticali e sintattiche della lingua italiana. Verranno inoltre proposte attività volte migliorare la capacità di esprimersi in modo preciso e appropriato incoraggiando la lettura di testi letterari e sviluppando la capacità critica. Ogni lezione prevede un approccio laboratoriale con l'obiettivo di stimolare la partecipazione attiva degli alunni e l'apprendimento esperienziale.</p>	<i>Alunni secondaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>
8	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	<p><b>Digital world</b>  Educazione alla comprensione, fruizione ed uso consapevole dei media, soprattutto in riferimento alle dinamiche sociali e comportamentali sono le finalità del laboratorio, che approfondirà le caratteristiche specifiche dei media e degli intermediari digitali, della capacità di gestire una identità online e offline con integrità, delle caratteristiche della socialità in rete, della gestione dei conflitti su social network. Attraverso esempi operativi, basati sul corretto uso dello strumento, gli studenti apprendono strategie comportamentali per prevenire e gestire i rischi online.</p>	<i>Alunni primaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>
9	Matematica, scienze, tecnologie	<p><b>Matematica in pillole</b>  Il percorso di apprendimento non è di carattere deduttivo, dalla legge all'esemplificazione, ma induttivo: partendo da problemi reali e dal contesto quotidiano si evidenziano quegli elementi utili e si avvia una riflessione per arrivare alla generalizzazione e ad un modello matematico. Il laboratorio si caratterizza</p>	<i>Alunni secondaria</i>	<i>1 tutor – 30 ore</i>	<i>1 esperto – 30 ore</i>

	<p>come spazio fisico e mentale, con l'utilizzo del problem posing, del problem solving, della modellizzazione per favorire e facilitare la comprensione e la decodificazione del reale. Lo studente è al centro di questo percorso induttivo, raccoglie le evidenze e le mette in relazione tra loro argomentando intorno ad una possibile soluzione; saranno, quindi, fondamentali il lavoro di gruppo e i momenti di riflessione condivisa in cui anche la discussione sull'errore è un importante momento formativo per lo studente.</p>			
--	--	--	--	--

## **Art. 2 - Compiti delle figure professionali**

### **COMPITI DELL'ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Svolgere l'attività formativa in funzione degli obiettivi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con la Dirigente scolastica i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione, ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

### **COMPITI DEL TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *Segnala in tempo reale alla Dirigente scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *Partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *Registra le anagrafiche*
- *Inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *Concorda il calendario con la Dirigente scolastica e con gli esperti*
- *Provvede alla gestione della classe*
- *Descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *Inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

### **Art. 3 - Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. siano in servizio in qualità di docente presso l’I.C. “Faà di Bruno” fino al termine del progetto;
  - ii. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - iii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iv. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - v. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - vi. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art. 4 - Requisiti minimi di accesso**

Per l’ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (Allegato A - Istanza di partecipazione) di:

#### ***PER IL RUOLO DI ESPERTO***

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo

#### ***ovvero in alternativa***

- Essere in possesso di comprovate competenze professionali inerenti alla tematica del percorso formativo

#### ***PER IL RUOLO DI TUTOR***

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d’aula

### **Art. 5 - Retribuzione**

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.
2. Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi e dopo la verifica della corretta compilazione della piattaforma, del *timesheet* e della relazione finale.

### **Art. 6 – Durata dell’incarico**

1. L’attività oggetto dell’incarico dovrà terminare entro il 31 dicembre 2025, data prevista per la conclusione del progetto, a decorrere dalla data del conferimento dell’incarico.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Art. 7 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00 del 20 dicembre 2024, a mezzo PEO all'indirizzo [psic83300p@istruzione.it](mailto:psic83300p@istruzione.it), oppure PEC all'indirizzo [psic83300p@pec.istruzione.it](mailto:psic83300p@pec.istruzione.it); le istanze di partecipazione dovranno riportare il seguente oggetto: "Candidatura Figura di ESPERTO/TUTOR – PN 2021-27".**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. Allegato B1/B2 (in base al ruolo richiesto) - autovalutazione titoli, debitamente compilato e firmato;
  - iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, debitamente compilato e firmato;
  - iv. Scheda notizie fiscali per attività/progetti.
4. **Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, i numeri corrispondenti devono essere riportati nella scheda di autovalutazione - Allegato B1/B2.**
5. Si richiede di allegare n. 2 versioni del curriculum vitae di cui una con i dati sensibili leggibili e la seconda con i dati sensibili oscurati (tale copia, in caso di aggiudicazione dell'incarico, per adempiere agli obblighi normativi, sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito della scuola).
6. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Art. 8 - Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con modalità non previste dal presente avviso.
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative al DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 7.
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 7.
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### **Art. 9 - Partecipazione**

1. Ogni facente istanza può partecipare per le diverse figure professionali richieste.
2. In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà, in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza con un numero crescente a partire da 1 (uno).
3. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dalla Dirigente scolastica e sarà immutabile.
4. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

### **Art. 10. Commissione di valutazione e Selezione**

1. La Commissione è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione e sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità in relazione all'Avviso di selezione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.
3. La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata per verificare i titoli e le competenze dichiarate.
4. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.
5. Verranno redatte n° 1 graduatoria per le figure di TUTOR e n. 9 graduatorie, distinte per percorsi, per le figure di ESPERTI.
6. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione a più ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per tutti i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto, in subordine quello di tutor.
7. La Dirigente scolastica si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
8. La Dirigente scolastica si riserva, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, la facoltà, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica come previsto dal D. Lgs 165/2001 e dal Regolamento di questo Istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 (Delibera del C.I. n. 121 del 13 dicembre 2023), oppure tramite affidamento di servizi a operatori economici presenti sul mercato ai sensi del D. Lgs 36/2023.

### **Art.11. - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la Dirigente scolastica procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

### **Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. 105/2022, dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR 81/2023 e dai CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 19/04/2018 e CCNL 18/01/2024.

## **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice Privacy D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Faà di Bruno, con sede in Mondolfo in via Corfù, n. 17, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [psic83300p@pec.istruzione.it](mailto:psic83300p@pec.istruzione.it).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Faà di Bruno, con sede in Mondolfo in via Corfù, n. 17, è stato individuato, nel Dott. Vargiu Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Art. 13 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dirigente Scolastica Pia Assunta Maria Palumbo, e-mail istituzionale [psic83300p@istruzione.it](mailto:psic83300p@istruzione.it), numero di telefono 0721-969461.

## **Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#!/?customerCode=SC12218>, in Amministrazione trasparente

(<https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=SC12218>) nella sezione Bandi di concorso nonché sulla sezione dedicata del sito istituzionale, al seguente link <https://www.icmarotta.edu.it/index.php/pnrr/171-programma-nazionale-scuola-e-competenze-2021-2027-priorita-01-scuola-e-competenze-fse-fondo-sociale-europeo-plus-obiettivo-specifico-eso4-6-azione-a4-a-sotto-azione-eso4-6-a4-a>.

#### **Art. 15 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Art. 16 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

- Allegato A - Istanza di Partecipazione
- Allegato B1/B2 - Griglie di autovalutazione
- Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di docente di supporto interno
- Scheda notizie fiscali per attività/progetto

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Pia Assunta Maria Palumbo**  
*Documento firmato digitalmente ai sensi del*  
*D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate*